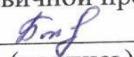


Согласовано:

(протокол от «25» февраля 2022г. № 3)

Председатель
первичной профсоюзной организации


(подпись) Е.А. Бодрая

Приложение № 4
к коллективному договору на 2022 – 2024г.г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ № 11» ИГОСК
Е.В. Стрелкова
(подпись)

Приказ № 67 от 25 февраля 2022

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация и первичная профсоюзная организация МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» ИГОСК заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2022 года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

№ п.п.	Содержание мероприятий (работ)	Единица учёта	Количество	Стоимость работ	Срок выполнения	Ответственный
1	2	3	4	5	6	7
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ						
1	Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.00А-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения».	чел	1	2500	сентябрь 2022	Директор МБОУ «СОШ №11» ИГОСК Е.В. Стрелкова
2	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организации»	чел	50	0	январь-февраль 2022 г	Директор МБОУ «СОШ №11» ИГОСК Е.В. Стрелкова Председатель первичной профсоюзной организации Е.А. Бодрая

3	Организация, обновление уголка по охране труда.	шт	1	0	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Е.А. Бодрая
4	Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда	шт	5	100	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Е.А. Бодрая
5	Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ: <ul style="list-style-type: none"> • работников, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр; • работники, к которым предъявляются повышенные требования безопасности; • работников, которым полагается компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда; • работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; • работников, которым положено мыло и другие обезвреживающие средства 	чел	59	118000	ноябрь 2022 г	Директор МБОУ «СОШ №11» ИГОСК Е.В. Стрелкова
		чел	10	20000	сентябрь 2022 г	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко
		чел	59	10000	в течение года	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко
6	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	чел	5		в течение года	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко
7	Организация комиссии по охране на паритетных основах с профсоюзной организацией.	чел	3		сентябрь 2022 г	Председатель первичной профсоюзной организации Е.А. Бодрая
8	Организация проверки знаний по	чел	55		сентябрь 2022 г	Директор МБОУ «СОШ №11»

	охране труда работников школы.					ИГОСК Е.В. Стрелкова Заместитель директора по УВР Г.В. Созгизова
II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ						
9	Установка дополнительной и модернизация имеющегося искусственного освещения в кабинетах.	шт	120	6380	в течение года	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко
10	Проверка и замена диэлектрических перчаток	пар	2	1500	сентябрь 2022 г	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко
11	Проверка контрольно-измерительных приборов и защитного заземления		1			УПХГ
12	Нанесение на рабочие столы в классах цветовой маркировки согласно требований СанПин 2.4.2.1178-02. Постановление Минздрава РФ от 28.11.2002 г. № 44.	шт	120	1000	август 2022 г	Заведующие кабинетами
13	Очистка воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры.	шт	14	4000	август 2022 г	МУП ЖКХ
14	Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с Приказом Минздрава России от 14.03.1996 г. № 90.	чел	59	118000	ноябрь 2022 г	Директор МБОУ «СОШ №11» ИГОСК Е.В. Стрелкова
15	Укомплектование медикаментами аптек первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России (протокол №2 от 05.04.2000)	шт	9	10000	сентябрь 2022 г	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко
IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ						
16	Выдача спецодежды, обуви и других	шт	8	15000	сентябрь 2022 г	Заместитель директора по АХР

	средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами, утвержденными постановлением Министерства труда России в 1997-2001 гг. с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.11.1999 г. № 39.					Т.В. Абрамченко
17	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами.	шт	59	40000	в течение года	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко
18	Регулярное обеспечение индивидуальными средствами защиты	шт	59	20000	в течение года	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко
19	Разработка, утверждение по согласованию с профкомом инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.07.2004 года	шт	20	2000	сентябрь 2022 г	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко
20	Разработать новые и обновить имеющиеся инструкции и планы-схемы эвакуации людей на случай возникновения пожара в каждом кабинете и на этажах.	шт	6	1800	сентябрь 2022 г	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко
21	Обеспечение и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения (песок, огнетушители и др.)	шт	8	1600	октябрь 2022 г	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко
22	Организация обучения работающих и обучающихся мерам пожарной безопасности, особенно в ЧС и проведении тренировок по эвакуации	чел	15		ежеквартально	Директор МБОУ «СОШ №11» ИГОСК Е.В. Стрелкова

	всего персонала.					
23	Содержание запасных эвакуационных выходов в чистоте и свободном доступе к ним.	шт	14		в течение года	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко
24	Освобождение запасных эвакуационных выходов				в течение года	Заместитель директора по АХР Т.В. Абрамченко